

SAVEZ FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE  
10000 ZAGREB, VINOGRADSKA 2a

**STATUT**  
**SAVEZA FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE**

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 36. Statuta Saveza, Skupština Saveza felinoloških društava Hrvatske na svojoj sjednici održanoj dana 03.07.2021. godine donijela je

## **STATUT**

### **SAVEZA FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

1) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja kojim se ostvaraju ciljevi, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada udruge Saveza felinoloških društava Hrvatske, o uvjetima i načinu učlanjivanja, o načinu vođenja popisa članica, o članstvu i naknadama članica, pravima i obvezama članica, odgovornosti članica, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora, opoziva i ovlasti, trajanju mandata te načina sazivanja u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora, međusobnim pravima i obvezama udruga i ustrojstvenih oblika, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza felinoloških društava Hrvatske, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značenja za udругu.

##### **Članak 2.**

1) Savez felinoloških društava Hrvatske ( u daljnjem tekstu: SFDH ili Savez) je savez udruga u koji se zbog značenja felinologije u Hrvatskoj, njezine promidžbe, a poglavito uzgajanja, ocjenjivanja i zaštite čistokrvnih mačaka, te osposobljavanja stručnog felinološkog kadra učlanjuju udruge iz Republike Hrvatske s istim ciljevima kao i SFDH i koje djeluju na području za koja su registrirana pri nadležnom tijelu.

2) SFDH potiče kastraciju, zbrinjavanje i udomljavanje domaćih mačaka na području Republike Hrvatske.

3) SFDH predstavlja felinologiju Hrvatske u svijetu i u Republici Hrvatskoj.

##### **Članak 3.**

1) SFDH je savez udruga s pravima i obvezama koje za njega proizlaze iz Zakona o udrugama, ovoga Statuta i općih akata.

2) SFDH je savez udruga registriran pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

3) SFDH je neprofitna pravna osoba.

#### **II NAZIV I SJEDIŠTE**

##### **Članak 4.**

1) Naziv Saveza je: SAVEZ FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE

2) Sjedište Saveza je u Zagrebu.

3) Odluku o mjestu sjedišta SFDH donosi Skupština Saveza.

4) Odluku o adresi sjedišta u mjestu sjedišta SFDH donosi Izvršni odbor Saveza.

5) Skraćeni naziv Saveza : SFDH.

#### **Članak 5.**

- 1) SFDH ima amblem.
- 2) Amblem SFDH je okrugao, promjera 2 cm u sredini s nacrtanim polumjesecima, koji se konveksno dodiruju, time da je manji polumjesec gornji sa krajevima usmjerenih prema gore, a donji je veći sa krajevima okrenutim prema dolje.

#### **Članak 6.**

- 1) Pečat SFDH je okruglog oblika, promjera 3,5 cm sa utisnutim amblemom u sredini kruga, a na vanjskom dijelu kruga oko amblema upisan je puni naziv udruge „Savez felinoloških društava Hrvatske“.
- 2) Na dnu amblema upisano je sjedište udruge: „Zagreb“.
- 3) Sva društva članice SFDH obvezna su u svoj pečat ugraditi oznaku skraćenog naziva Saveza felinoloških društava Hrvatske (SFDH).

#### **Članak 7.**

- 1) SFDH zastupaju Predsjednik i Tajnik.
- 2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik, a Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje SFDH.

#### **Članak 8.**

- 1) SFDH je član međunarodne felinološke federacije Federation Internationale Feline (u daljnjem tekstu FIFE) i predstavnici SFDH sudjeluju u radu Skupštine FIFE.
- 2) Radi unapređenja felinologije SFDH se može učlaniti u druge srodne udruge i društva u zemlji i inozemstvu.

#### **Članak 9.**

- 1) Za sve felinološke izložbe pod pokroviteljstvom FIFE, bilo da su međunarodnog ili državnog značenja, a održavaju se na području Republike Hrvatske, nadležan je izvršni odbor SFDH koji odlučuje o davanju suglasnosti članicama SFDH za održavanje takvih izložbi.
- 2) Članica SFDH može organizirati izložbu na teritoriju županije u kojoj se nalazi sjedište druge članice samo uz suglasnost te druge članice i SFDH.
- 3) SFDH također može biti organizator felinoloških izložbi.
- 4) Odluke Izvršnog odbora o izložbama i datume izložbi tajnik treba proslijediti FIFE u roku 30 dana od donesene odluke.

#### **Članak 10.**

- 1) Sve izborne funkcije u SFDH su dobrovoljne.

### **III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI**

#### **Članak 11.**

- 1) Osnovni cilj SFDH je promicanje, razvitak i unapređenje felinologije u Republici Hrvatskoj.
- 2) U svezi s tim SFDH potiče i koordinira aktivnost svojih članica u ostvarivanju zajedničkih ciljeva i djelatnosti.
- 3) SFDH djeluje na području zaštite okoliša, prirode i životinja.

#### **Članak 12.**

- 1) Djelatnosti SFDH su:
  - usmjerava felinološki rad i vodi felinološku politiku u Republici Hrvatskoj, koordinira djelovanje između svojih članica;
  - predlaže donošenje propisa koji se odnose na felinološku djelatnost te preko članica koordinira i usklađuje prijedloge za donošenje propisa jedinice lokalne uprave i samouprave koji se odnose na felinološku djelatnost i pitanja iz felinologije;

- daje opće i stručne smjernice za razvitak felinologije u Republici Hrvatskoj i brine se o njihovoj primjeni;
- radi na unapređenju felinološke kulture, morala i etike;
- organizira međunarodne izložbe mačaka;
- potiče organiziranje i daje prijedloge za odobrenje međunarodnih priredbi vodeći posebno računa o svrsishodnosti, ekonomičnosti, racionalnosti, postavljenim kriterijima i terminima;
- potiče i odobrava međunarodne i revijalne izložbe;
- radi na osposobljavanju i stručnom usavršavanju felinoloških kadrova;
- posebnu brigu vodi o uzgajateljima mačaka kao osnovnim nositeljima razvoja felinologije;
- vodi evidenciju o čistokrvnim mačkama u Republici Hrvatskoj;
- izdaje rodovnice mačaka ;
- potiče, koordinira i pomaže znanstvenu i stručnu djelatnost iz područja felinologije;
- vodi Rodovnu knjigu za Republiku Hrvatsku i oko iste surađuje s FIFe;
- ustanovljuje i dodjeljuje priznanja SFDH za rad na unapređenju felinologije;
- promiče felinologiju preko tiska i na druge načine;
- sudjeluje u organizaciji felinoloških izložbi, priredbi i drugih manifestacija vezanih za felinologiju.

#### **Članak 13.**

- 1) SFDH ostvaruje svoje djelatnosti u skladu s planom i programom rada.
- 2) Plan i program rada donosi se godišnje, a može i za duže vremensko razdoblje.
- 3) Plan i program rada čine osnovu za izradu i donošenje financijskog plana.

#### **Članak 14.**

- 1) U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka SFDH može sklapati pravne poslove s fizičkim i pravnim osobama zainteresiranim za unapređenje felinologije.

#### **Članak 15.**

- 1) Članovi članica SFDH imaju pravo pod jednakim uvjetima dobiti rodovnice za svoje mačke po pravilima FIFe ako se pridržavaju pravila navedenih u Uzgojnom pravilniku SFDH, koji donosi Izvršni odbor SFDH.
- 2) Rodovnica (Pedigree) SFDH je list papira veličine A4, na kojem je s unutarnje strane upisan naslov Savez felinoloških društava Hrvatske, s naznakom na hrvatskom i engleskom jeziku, te ime mačke, datum okota, spol, pasmina, boja, ime uzgajivačnice, uzgajivač, potpis uzgajivača, broj mikročipa, društvo, registarski broj rodovnice, ime voditelja rodovne knjige koji ju je izdao i datum izdavanja.
- 3) U gornjem desnom uglu nalazi se zaštitni hologramski znak s amblemom SFDH.
- 4) Rodovnica je uokvirena na 1 cm udaljenosti od ruba s hrvatskim pleterom crne boje, cijela je zlatno smeđe boje s grbom RH po sredini. Raspoređena je u četiri stupca s naznakom na hrvatskom i engleskom jeziku prema stupcima: roditelji, djedovi i bake, pradjedovi i prabake i prapradjedovi i praprabake uz englesku oznaku "parente".
- 5) Rodovnica se može savinuti, pa je s vanjske strane rodovnice utisnuta riječ "RODOVNICA", ispod te riječi riječ "Pedigree certificate", s lijeve strane je znak FIFe i upisan tekst Federation internationale feline, dok je s desne strane tiskani otisak pečata sa svim znakovima SFDH. Ispod toga utisnut je lik mačke izrađen posebno za potrebe SFDH od strane slikara Ivana Lackovića Croate s njegovim potpisom. Navedena slika je poklonjena SFDH od strane slikara, koji je dozvolio tiskanje i presliku ove slike na sve rodovnice SFDH, kao i na sav promidžbeni materijal koji se tiska radi promocije SFDH i felinologije.
- 6) U lijevom donjem uglu Rodovnice nalazi se znak FIFe, potom do njega nalazi se znak SFDH, a u nastavku otisnuto je velikim slovima pun naziv SFDH: "SAVEZ FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE" te ispod toga na engleskom jeziku "Member of Federation International Feline".
- 7) Na drugom dijelu Rodovnice u gornjem dijelu nalazi se tekst "KAKO SE DOBIVAJU POJEDINE TITULE", po sredini se nalazi amblem SFDH, dok se u donjem dijelu nalazi puni naziv SFDH: SAVEZ FELINOLOŠKIH DRUŠTAVA HRVATSKE, s navedenim sjedištem, informacijom o web kontaktu i email adresi, a ispod toga riječi "Osnovan 8. veljače 1992. godine".

## Članak 16.

1) Rodovnica opisana u članku 15. ovog Statuta je u uporabi u SFDH i evidentirana je u FIFe, te se smatra autorskim djelom za koje sva autorska prava pridržava SFDH.

## IV. ČLANICE SAVEZA, PRAVA I OBVEZE

### Članak 17.

- 1) Članicama SFDH mogu postati felinološka društva i druge udruge kod kojih postoji interes za ostvarivanje ciljeva utvrđenih ovim Statutom i koje ga u potpunosti prihvaćaju.
- 2) Svaka članica mora uskladiti svoj Statut sa Statutom SFDH tako da niti jedan članak njezinog Statuta ne bude u suprotnosti sa Statutom SFDH.
- 3) U slučaju izmjena statuta SFDH članice moraju prilagoditi svoje Statute sukladno prethodnom stavku ovog članka u najkraćem mogućem roku, ali ne dužem od godinu dana.
- 4) Svaka novoprimiteljna članica mora uskladiti svoj statut sa Statutom SFDH u roku od šest mjeseci od dana primanja u SFDH.
- 5) Ukoliko članice ne postupe sukladno prethodna dva stavka ovog članka, Stegovni tužitelj dužan je protiv njih pokrenuti Stegovni postupak.

### Članak 18.

- 1) Članicom SFDH postaje se prijemom u članstvo SFDH i upisom u registar članica koje vodi tajnik Saveza.
- 2) Izvršni odbor SFDH po potrebi može donijeti posebni pravilnik o prijemu u članstvo.
- 3) Popis članica vodi se elektronički i sadrži podatke o nazivu članice, OIB-u, datumu osnutka, datumu pristupanja SFDH i datumu prestanka članstva u SFDH.
- 4) Popis članica je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev. SFDH ima pravo navesti popis svojih članica i imena njihovih zakonskih zastupnika na svojoj web stranici i u drugim javnim elektroničkim medijima ili u tiskanom izdanjima, na što članica daje automatski pristanak prilikom pristupanja u članstvo SFDH.
- 5) Članice SFDH mogu u svoje članstvo primiti i strane državljane koji su bili (preko asocijacija u zemlji stanovanja ) ili žele postati članovi FIFe.
- 6) Fizička osoba može biti redovni član, odnosno član s pravom glasa samo u jednoj članici SFDH, dok u drugim članicama SFDH može biti samo podupirući ili neki drugi tip člana, koji prema Statutu te članice ne ostvaruje pravo glasa, tako da i ne može biti predstavnik u SFDH, već to pravo, odnosno birati i biti biran ostvaruje jedino preko svoje matične udruge, odnosno preko članice SFDH gdje ima pravo glasa. Podupirući član se ne broji u zbroju članova na osnovu kojeg se određuje broj članova Skupštine SFDH članice u kojoj je podupirući član.
- 7) U slučaju da je član jedne članice SFDH postao punopravni član druge članice SFDH, a izabran je u neko od tijela SFDH od strane prve članice u kojoj je do tada bio punopravni član, takav član ostaje u mandatu istog tijela SFDH sve do njegova opoziva od strane prve članice koja ga je i izabrala. Članica koja je izabrala istog člana dužna je odluku o opozivu dostaviti Izvršnom odboru, tajništvu SFDH i tijelu u koje je isti član izabran (ako to tijelo nije Izvršni odbor).

### Članak 19.

- 1) Članica SFDH do 31. ožujka tekuće godine mora dostaviti Izvršnom odboru SFDH i tajniku SFDH podatke o svojim članovima s naznakom koji od članova ostvaruju pravo glasa.
- 2) Članica SFDH mora putem elektroničke pošte obavijestiti izvršni odbor SFDH i tajnika SFDH o svakom učlanjenju pojedinih novih članova tijekom godine i to u roku 15 dana od dana učlanjenja. U obavijesti članica mora navesti ime i prezime člana, njegovu email adresu te podatak da li taj član ostvaruje pravo glasa u članici, tj. je li taj član punopravni ili podupirući član u članici.
- 3) Članica SFDH mora putem elektroničke pošte obavijestiti Izvršni odbor SFDH i tajnika SFDH o učlanjenju pojedinih članova koji su iz druge članice prešli u njezino članstvo i to u roku 15 dana od dana učlanjenja takvog člana.

4) Osim Izvršnog odbora SFDH i tajnika SFDH, članica mora obavijestiti i članicu iz koje je dotični član prelazi. U obavijesti članica mora navesti ime i prezime člana, njegovu email adresu te podatak da li taj član ostvaruje pravo glasa u članici.

5) Članica SFDH dužna je SFDH-u uplaćivati godišnju naknadu čiju visinu određuje Izvršni odbor, a koja se određuje prema broju članova te članice, odnosno za svakog pojedinog člana koji u njoj ostvaruje pravo glasa.

6) Navedenu naknadu za svakog svog pojedinog člana članice SFDH moraju uplatiti najkasnije do 31. travnja za tekuću godinu, te tom prilikom dostaviti Izvršnom odboru i tajniku SFDH popis svih svojih članova s naznakom koji od članova ostvaruje pravo glasa.

7) Ako je član članice primljen nakon uplate naknade iz ovog članka, naknada za takvog člana mora biti uplaćena do kraja sljedećeg mjeseca od trenutka ućlanjenja. Visina naknade u tom slučaju se izračunava kvartalno, odnosno proporcionalno se umanjuje računajući tekući kvartal u kojem je bilo ućlanjenje plus sve ostale do kraja godine.

8) Naknada iz prethodnog stavka odnosi se samo na nove članove članica.

7) Izvršni odbor ovlašten je promijeniti visinu godišnje naknade za članice tijekom godine.

8) Novi iznos naknade počinje se primjenjivati od dana donošenja te odluke. što znači da vrijedi za sve članove članice SFDH koji su primljeni nakon donošenja te odluke.

## Članak 20.

1) Prava članica su:

- da pokreću pitanja koja su važna za izvršavanje zadataka SFDH, te sudjeluju u raspravama i donošenju odluka putem svojih zastupnika u tijelima SFDH;
- da samostalno odlučuju o udruživanju u SFDH, odnosno o istupanju iz članstva SFDH;
- da tijelima SFDH podnose prijedloge za odlučivanje o pojedinim pitanjima iz njihovog djelokruga rada s pravom da budu upoznati s donesenim odlukama;
- da koriste usluge SFDH u skladu sa Statutom i općim aktima;
- da pokreću i predlažu rješavanje problema SFDH;
- da biraju zastupnike u tijela SFDH;
- da sudjeluje u radu Skupštine SFDH preko svojih zastupnika.

## Članak 21.

1) Obveze i odgovornosti članica su:

- da dosljedno provode politiku, odluke, stavove i zaključke SFDH usmjerene na unapređivanje felinologije;
- da utvrđuju i provode oblike i sadržaje rada svoje udruge na području svog djelovanja;
- da primaju u svoje članstvo građane s područja djelovanja udruge, ali i druge zainteresirane, felinološke suce, uzgajivače koji to žele i s drugih područja, ako je u interesu unapređivanja felinologije;
- da se zalažu za provedbu plana i programa SFDH;
- da redovno podmiruju financijske obveze prema SFDH ( plaćanje naknade za svoje članove i druge pristojbe utvrđene odlukama Izvršnog odbora SFDH );
- da pomažu i sudjeluju u svim akcijama razvijanja felinologije u Republici Hrvatskoj koje priređuje SFDH;
- da provode sve propise i odluke SFDH koje se odnose na rad u felinologiji;
- da provode uzgojnu politiku i održavaju felinološke priredbe, za koje ih je ovlastio SFDH,
- da redovno dostavljaju izvješća s održanih sjednica Skupštine tajniku SFDH, a najkasnije u roku 15 dana od dana održavanja;
- da provode Statut SFDH i izvršavaju odluke Stegovnog Suda SFDH.

## Članak 22.

1) Međusobne sporove i sukobe interesa unutar SFDH ovlašten je rješavati Izvršni odbor.

2) Članstvo članica u SFDH prestaje:

- pisanom izjavom o istupanju iz članstva SFDH;
- isključenjem iz članstva;
- prestankom djelovanja SFDH;
- brisanjem članice iz registra udruga;

3) Članica se isključuje iz SFDH presudom Stegovnog suda u postupku propisanom člankom 23. ovog Statuta.

## V. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANICA I NJIHOVIH ČLANOVA

### Članak 23.

- 1) Članice SFDH i njihovi članovi odgovaraju za sljedeće prekršaje:
  - povrede Statuta i drugih općih akata i odluka SFDH i njegovih tijela,
  - povrede prava drugih članica SFDH ili njihovih članova,
  - iznošenje u javnost neistinitih ili neprovjerenih informacija koje mogu naštetiti SFDH, članici SFDH te članovima članica SFDH,
  - ako na bilo koji drugi način narušavaju ugled ili nanose štetu SFDH, njegovim članicama ili članovima članica SFDH.
- 2) Ako članica SFDH ili njezin član svojom krivnjom ili u nepažnji prouzroči SFDH, njezinoj članici ili trećoj osobi štetu, dužni su istu štetu nadoknaditi. Visinu naknade štete određuje tijelo nadležno za vođenje stegovnog postupka.
- 3) Za vođenje stegovnog postupka protiv članice SFDH nadležan je Stegovni sud SFDH.
- 4) U slučaju povrede članskih obveza i odgovornosti unutar članice SFDH suglasno njezinom statutu stegovni postupak vodi njezino tijelo koje je za to određeno.
- 5) U slučaju da je član članice SFDH počinio prekršaj koji se odnosi na SFDH ili drugu njezinu članicu, za vođenje stegovnog postupka nadležan je Stegovni sud SFDH.
- 6) Stegovni Sud SFDH može pokrenuti postupak prema članu članice SFDH na prijedlog Izvršnog odbora SFDH ako smatra da tijelo članice nadležno za vođenje stegovnog postupka ne poduzima odgovarajuće mjere.
- 7) Članica SFDH može biti isključena iz SFDH odlukom Stegovnog suda:
  - za bilo koji prekršaj iz stavka 1) ovog članka
  - za ne postupanje prema članku 17. stavak 2), 3) i 4)
  - ako je osobama za zastupanje članice SFDH istekao mandat te više od 8 mjeseci nisu izabrane nove osobe za zastupanje, bez opravdanih razloga.
- 8) Pojedini član članice SFDH odlukom Stegovnog suda SFDH može biti isključen iz članstva članica SFDH za bilo koji prekršaj iz stavka 1) ovog članka te će se odlukom o isključenju zabraniti svim članicama SFDH primitak te osobe kao člana.
- 9) Stegovni sud ima pravo donijeti odluku o isključenju članice ili njezinog člana ako ista/i ne postupi suglasno odluci Stegovnog suda SFDH o naknadi štete sukladno stavku 2) ovog članka.
- 7) Izvršni Odbor SFDH ima pravo privremeno suspendirati članicu SFDH ili njezinog člana nad kojima se vodi stegovni postupak Stegovnim Sudom SFDH u ostvarivanju svih prava koja proizlaze iz ovog Statuta i to do njegovog završetka.
- 8) Na odluke Stegovnog suda, članica ili njezin član ima pravo prigovora Izvršnom odboru SFDH kao drugostupanjskom tijelu u roku petnaest dana od dana primitka odluke Stegovnog suda.
- 9) Odluka Izvršnog odbora SFDH je konačna, osim odluke koja se odnosi na isključenje članice SFDH.
- 10) Protiv odluke Izvršnog odbora SFDH kojom je potvrđena odluka Stegovnog suda o isključenju članice iz članstva SFDH, članica ima pravo žalbe Skupštini SFDH u roku petnaest dana od dana primitka odluke Izvršnog odbora.
- 11) Žalba se Skupštini podnosi pisanim putem na adresu SFDH.
- 12) Predsjednik SFDH dužan je u roku od 30 dana od primitka žalbe sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine i to na način da ista sjednica mora biti održana u daljnjem roku od najviše 30 dana.
- 13) Uz poziv na sjednicu predsjednik je dužan članovima Skupštine dostaviti presudu Stegovnog suda, prigovor članice, odluku Izvršnog odbora o prigovoru i žalbu članice.
- 14) Odluka Skupštine SFDH o isključenju članice je konačna.

### Članak 24.

- 1) Članice SFDH moraju se prilagoditi rokovima plaćanja naknada iz članka 19. ovog Statuta.
- 2) U slučaju ne plaćanja naknade u rokovima i visini suglasno članku 19. ovog Statuta članici može biti uskraćeno pravo glasa na Skupštini SFDH sve dok ne podmiri naknadu u potpunosti.

### Članak 25.

- 1) Skupština SFDH donijet će posebni pravilnik o stegovnoj odgovornosti za svoje članice.

## **VI. ORGANIZACIJA I TIJELA SFDH**

### **Članak 26.**

1) Tijela SFDH su:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Blagajnik
- Nadzorni odbor
- Stegovni sud
- Povjerenstvo za uzgoj (PZU)

### **Članak 27.**

1) Najviše tijelo upravljanja SFDH je Skupština SFDH.

2) Izvršni odbor SFDH je tijelo SFDH koje vodi sve poslove između dvije sjednice Skupštine u skladu sa Statutom, općim aktima i odlukama Skupštine.

3) Nadzor nad radom, zaštitom zakonitosti poslovanja i obvezama SFDH obavlja Nadzorni odbor.

4) Stegovni sud je tijelo SFDH koje vodi postupke i izriče kazne i mjere radi povreda dužnosti i obveza članicama SFDH i njihovih članova.

### **Članak 28.**

1) Skupština SFDH i Izvršni odbor SFDH donose odluke, pravilnike i druge opće akte.

### **Članak 29.**

1) Odluke, pravilnici i drugi opći akti SFDH kao i zaključci obvezni su za sve članice SFDH kao i njihove članove.

### **Članak 30.**

1) Skupština SFDH i Izvršni odbor mogu donositi preporuke za rad svojih članica.

2) Članica SFDH kojoj je preporuka upućena dužna je u roku od 30 dana od dostave preporuke raspraviti pitanja sadržana u istoj te o poduzetim mjerama povodom preporuke obavijestiti tijelo SFDH koje je preporuku uputilo.

3) Ukoliko članica ne postupi sukladno ovom članku isto će se smatrati prekršajem iz članka 23. ovog Statuta.

### **Članak 31.**

1) Pri donošenju, odnosno izmjenama i dopunama Statuta Izvršni odbor SFDH dužan je organizirati raspravu o tekstu nacрта Statuta.

2) Svoje primjedbe na tekst nacрта Statuta članice mogu dati u roku od 15 dana od dana prijema nacрта Statuta.

3) Ukoliko pojedini prijedlozi ili primjedbe članica ne budu prihvaćeni Izvršni odbor SFDH dužan je, prije glasovanja o konačnom tekstu Statuta, dati svoje obrazloženje za neprihvatanje pojedinih prijedloga ili primjedbi.

## **VII. SKUPŠTINA**

### **Članak 32.**

1) Skupština SFDH (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja SFDH.



### Članak 33.

- 1) Skupštinu čine zastupnici članica SFDH i Predsjednik SFDH.
- 2) Svaka članica SFDH izabire u Skupštinu SFDH svoje zastupnike, dok je Predsjednik/ca članice automatizmom član Skupštine.
- 3) Broj zastupnika u Skupštini Saveza felinoloških društava Hrvatske, uključujući Predsjednika članice, raspoređuje se sukladno broju članova pojedine članice, a koji imaju pravo glasa, odnosno birati i biti biran, u istu te broju registriranih uzgajivačnica koje djeluju u sklopu pojedine članice i to na sljedeći način:
  - ako članica ima 12 i manje članova i manje od 8 registriranih uzgajivačnica - jedan zastupnik u Skupštini SFDH plus Predsjednik članice;
  - od 13 do 50 članova te minimalno 8 registriranih uzgajivačnica - dva zastupnika u Skupštini SFDH plus Predsjednik članice;
  - od 51 do 100 članova te minimalno 20 registriranih uzgajivačnica - tri zastupnika u Skupštini SFDH plus Predsjednik članice;
  - od 101 do 200 članova te minimalno 40 registriranih uzgajivačnica - četiri zastupnika u Skupštini SFDH plus Predsjednik članice;
  - više od 200 članova te minimalno 50 registriranih uzgajivačnica - pet zastupnika u Skupštini SFDH plus Predsjednik članice.
- 4) U slučaju da članica SFDH ima veći broj članova u odnosu na broj uzgajivačnica mačaka navedenih u ovom članku, članica će imati pravo na onaj broj zastupnika u Skupštini SFDH koja odgovara broju uzgajivačnica.
- 5) Ako članica ima manje od 8 registriranih uzgajivačnica ne može imati u Skupštini SFDH više od jednog zastupnika plus Predsjednika bez obzira na broj članova.
- 6) Mandat zastupnika traje četiri godine.
- 7) Članica SFDH može opozvati svoga zastupnika i prije roka na koji je izabran.
- 8) Izabranom zastupniku članica izdaje punomoć ovjerenu potpisom Predsjednika članice i pečatom koju je punomoć zastupnik dužan predati na sjednici Skupštine.
- 9) Punoletne osobe lišene poslovne sposobnosti i maloljetne osobe ne mogu biti članovi Skupštine SFDH.
- 10) Sve članice SFDH dužne su obavijestiti Izvršni odbor SFDH i tajnika SFDH o broju članova s pravom glasa kao i broju registriranih uzgajivačnica koje djeluju u sklopu istih članica najkasnije 8 dana po primitku poziva za održavanja sjednice Skupštine.
- 11) Ukoliko pojedina članica ne postupi u skladu s prethodnim stavkom, smatrat će se da ista ima manje od 8 uzgajivačnica te će na predstojećoj sjednici Skupštine SFDH imati pravo na jednog zastupnika plus Predsjednika.

### Članak 34.

- 1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
- 2) Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.
- 3) Izvanredna skupština saziva se prema potrebi.
- 4) Javnost rada osigurava se na način da Skupštini prisustvuju zastupnici, pozvani gosti ili akreditirani novinari.

### Članak 35.

- 1) U slučaju isteka mandata tijelima SFDH, sjednicu Skupštine SFDH saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri članice koje su upisane u popis članova prije isteka mandata tijelima SFDH.

### Članak 36.

- 1) Zadaci Skupštine su:

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut SFDH kao i opće akte SFDH;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- utvrđuje politiku SFDH koja se odnosi na ciljeve i zadatke SFDH, a posebno na razvoj i unapređenje felinologije te donosi osnovne smjernice i zadatke za izvršenje te politike;
- bira i razrješava Predsjednika SFDH, Dopredsjednika, članove Izvršnog i Nadzornog odbora i Stegovnog suda;
- odlučuje o prijedlozima upućenim Skupštini i o žalbama protiv akata Izvršnog odbora;

- imenuje i opoziva likvidatora udruge;
- donosi poslovnik o radu Skupštine;
- odlučuje o prestanku rada SFDH i raspodjeli preostale imovine SFDH;
- donosi druge akte i odluke važne za rad SFDH;
- donosi plan i program rada SFDH, financijske i druge planove za sljedeću kalendarsku godinu te srednjoročne i dugoročne planove;
- razmatra i usvaja godišnje financijsko izvješće i sva druga izvješća tijela SFDH;
- raspravlja i odlučuje o inicijativama i prijedlozima zastupnika;
- donosi odluke o upravljanju imovinom SFDH;
- odlučuje o zaduživanju SFDH, daje ovlaštenja Izvršnom odboru o granicama do kojih se može zadužiti između dva zasjedanja Skupštine;
- kao trećestupanjsko tijelo odlučuje o žalbama na odluku Izvršnog odbora SFDH kojom je potvrđena odluka Stegovnog suda o isključenju članice ili člana članice iz SFDH;
- daje smjernice za rad svojih članica;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima SFDH;
- odlučuje i o drugim pitanjima važnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka SFDH za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge te donositi smjernice za njihovo rješavanje.

### Članak 37.

- 1) Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik SFDH.
- 2) U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik.
- 3) Predsjednik ili Dopredsjednik SFDH-a mogu za poslove vođenje sjednice Skupštine ovlastiti odvjetnika ili javnog bilježnika.
- 4) Skupština se saziva najmanje 15 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje putem elektroničke pošte svim članicama SFDH ili na drugi način koji se naknadno može vjerodostojno dokazati: putem slanja poštom, dostavljačem, ili drugim elektroničkim servisom uz potvrdu primitka od primatelja.
- 5) Sjednica može se održavati na uobičajen način odnosno na određenom mjestu putem fizičke nazočnosti članova, ili online uz pomoć tehnoloških alata, odnosno uporabom odgovarajućeg uređaja, aplikacije ili *on-line* servisa za video-konferencije (poput Whatsapp-a, Skype-a, Livestorm-a ili sl.) ili elektroničkim putem, putem e-pošte.
- 6) Za održavanje sjednice putem elektroničke pošte Izvršni odbor će donijeti posebni Pravilnik.
- 7) Predsjednik SFDH, uz valjani razlog (zdravstveni razlozi i sl.) može dozvoliti određenom članu prisustvovati na sjednici on-line putem servisa za video-konferencije (poput Whatsapp-a, Skype-a, Livestorm-a ili sl.) ukoliko se sjednica održava putem fizičke nazočnosti ostalih članova.

### Članak 38.

- 1) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik SFDH na vlastitu inicijativu te sukladno odredbama ovog Statuta.
- 2) Sazivanje Izvanredne sjednice Skupštine može zatražiti 1/3 članica SFDH isključivo pisanim zahtjevom s potpisima predlagatelja koji se dostavlja Predsjedniku SFDH na adresu sjedišta SFDH.
- 3) U svojem zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
- 4) Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva sazvat će je predlagatelji sami.
- 5) Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sjednica sazvana.
- 6) Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 37.

### Članak 39.

- 1) Rad i djelovanje Skupštine uređeno je Poslovnikom o radu Skupštine.

### Članak 40.

- 1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina zastupnika od ukupnog broja zastupnika svih članica SFDH.

- 2) Ukoliko nije prisutna potrebna većina članova Skupštine, sjednica se odgađa za pola sata i tada može valjano odlučivati ako je nazočno najmanje 1/4 (jedna četvrtina) zastupnika članica Skupštine, a odluke se donose 2/3 većinom glasova.
- 3) Broj zastupnika potreban za valjano odlučivanje utvrđuje se temeljem obavijesti članica sukladno posljednja dva stavka iz Članka 33. Statuta.

#### Članak 41.

- 1) Skupština donosi pravovaljane odluke većinom glasova nazočnih zastupnika, a 2/3 većinom nazočnih donosi Statut, njegove izmjene i dopune te odluku o prestanku rada SFDH.
- 2) Glasovanje na Skupštini obavlja se javno, osim kad Skupština odluči da se o određenom pitanju glasuje tajno. Materijali za sjednicu Skupštine dostavljaju se članicama najmanje 15 dana prije njezinoga održavanja.
- 3) Članice preuzimaju odgovornost za upoznavanje zastupnika iz svojih redova s materijalima za rad Skupštine kao i za davanje uputa istim zastupnicima za odlučivanje i glasovanje na sjednici Skupštine.
- 4) O radu Skupštine vodi se zapisnik.

### VIII. IZVRŠNI ODBOR SFDH

#### Članak 42.

- 1) Izvršni odbor je izvršno tijelo SFDH i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine. U funkciji rukovođenja radom SFDH Izvršni odbor izvršava odluke i zaključke Skupštine, vodi poslovanje SFDH te obavlja i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima SFDH.
- 2) Članice SFDH biraju iz svojih redova članove Izvršnog odbora SFDH na način da svaka članica ima
  - jednog predstavnika ako ima dva zastupnika u Skupštini SFDH;
  - dva predstavnika ako ima tri zastupnika u GS Skupštini SFDH;
  - tri zastupnika ako ima četiri zastupnika u GS Skupštini SFDH;
  - četiri zastupnika ako ima pet zastupnika u GS Skupštini SFDH;
- 3) Predsjednik SFDH je član Izvršnog odbora automatizmom, a ujedno vrši funkciju predsjednika Izvršnog odbora.
- 4) Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.
- 5) Predsjednik SFDH uz suglasnost većine članova Izvršnog odbora ima pravo zatražiti od članice SFDH zamjenu, odnosno opoziv dosadašnjeg i imenovanje novog člana Izvršnog odbora, ako se trenutni član dovoljno ne zalaže u radu i sprečava izvršenje programa SFDH.
- 6) Ukoliko članica ne postupi sukladno zahtjevu iz prethodnog stavka, Izvršni odbor može predložiti Skupštini opoziv istog člana, sukladno članku 64. Statuta, kao i podnijeti zahtjev Stegovnom tužitelju za provođenje stegovnog postupka protiv istog.

#### Članak 43.

- 1) Zadaci Izvršnog odbora su:
  - da provodi odluke, zaključke i preporuke Skupštine;
  - da provodi i brine se o provedbi akata SFDH i FIFe;
  - donosi Poslovnik o radu Izvršnog odbora;
  - donosi Pravilnik o stručnom radu SFDH;
  - donosi Pravilnik o uzgoju čistokrvnih mačaka;
  - donosi Pravilnike o radu odbora i povjerenstava;
  - donosi Pravilnik za održavanje sjednica putem elektroničke pošte;
  - utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena, dopuna i drugih općih akata koje donosi Skupština;
  - utvrđuje prijedlog plana i programa rada SFDH;
  - izvršava programe rada koje utvrdi Skupština;
  - utvrđuje visinu naknada i doprinosa članica SFDH i predlaže godišnji financijski plan;
  - zaključuje ugovore i daje garancije u granicama koje odobri Skupština;
  - predlaže Skupštini godišnje, srednjoročne i dugoročne planove razvoja;
  - podnosi Skupštini izvještaje o svojem radu;

- provodi financijski plan, raspravlja o završnom računu SFDH i predlaže ga Skupštini na usvajanje;
- raspravlja o izvještajima pojedinih članica, stručnih odbora i drugih komisija koje imenuje;
- prati i usmjerava rad drugih tijela i daje prijedloge za unapređenje njihova rada;
- bira i opoziva delegate u organe FIFe;
- donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti članica i članova članica SFDH;
- odlučuje o molbama za prijem članica u SFDH na temelju utvrđenih kriterija;
- upravlja imovinom SFDH kao dobar gospodar;
- odlučuje o kupovanju i prodaji, odnosno opterećivanju i zaduživanju i drugim garancijama u granicama ovlaštenja koja dobije od Skupštine;
- upoznaje javnost preko sredstava javnog priopćavanja o razvoju felinologije i o radu felinoloških organizacija;
- organizira, pruža pomoć i odlučuje o felinološkim manifestacijama;
- dodjeljuje priznanja i odlikovanja za postignute uspjehe i rad na polju felinologije;
- daje inicijative i usklađuje rad pri stručnoj izobrazbi uzgajatelja, članova članica;
- imenuje stručna povjerenstva i radne skupine;
- imenuje voditelja SFDH Rodovne knjige;
- određuje izvršitelje financijskog plana;
- kao drugostupanjsko tijelo rješava žalbe na odluke Stegovnog suda;
- vodi brigu o vođenju opće felinološke evidencije;
- vodi sve evidencije propisane Pravilnikom o stručnom radu SFDH;
- priprema materijal i utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednice Skupštine;
- na prijedlog Predsjednika SFDH, imenuje tajnika, blagajnika, stegovnog tužitelja i zamjenika stegovnog tužitelja SFDH iz redova članova članica SFDH;
- određuje koji se dokumenti i podaci smatraju poslovnom tajnom;
- rješava i sve druge poslove vezano za zadatke SFDH navedene u članku 11. Statuta;
- imenuje i razrješava Stegovnog tužitelja;
- može privremeno suspendirati članicu SFDH ili njezinog člana nad kojima se vodi stegovni postupak pred Stegovnim Sudom SFDH, do završetka istog postupka;
- donosi sve druge opće akte koji ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- Izvršni odbor odlučuje koje će zadaće i prava prenijeti na odbore i povjerenstva, a što se regulira pravilnicima o radu tih odbora, odnosno povjerenstava.

#### **Članak 44.**

- 1) Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama.
- 2) Sjednica Izvršnog odbora može se održavati na uobičajen način odnosno na određenom mjestu putem fizičke nazočnosti članova, ili online uz pomoć tehnoloških alata, odnosno uporabom odgovarajućeg uređaja, aplikacije ili *on-line* servisa za video-konferencije (poput Whatsapp-a, Skype-a, Livestorm-a ili sl.) ili elektroničkim putem, putem e-pošte.
- 3) Predsjednik Izvršnog odbora, uz valjani razlog, može dozvoliti određenom članu prisustvovati na sjednici on-line putem servisa za video-konferencije (poput Whatsapp-a, Skype-a, Livestorm-a ili sl.).
- 4) Sjednice Izvršnog odbora se održavaju prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.
- 5) Sjednice Izvršnog odbora saziva Predsjednik SFDH.
- 6) Sjednica se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje putem elektroničke pošte svim članovima Izvršnog odbora, a u slučaju hitnosti najmanje 24 sata prije održavanja.
- 7) Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.
- 8) Odluka je donijeta ako je za nju glasovala većina od ukupnog broja prisutnih članova Izvršnog odbora.

### **IX. PREDSJEDNIK SFDH**

#### **Članak 45.**

- 1) Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik SFDH.
- 2) Predsjednik je osoba ovlaštena za zastupanje SFDH
- 3) Predsjednika SFDH bira Skupština na mandat od četiri godine.
- 4) Predsjednik saziva sjednice Skupštine SFDH i rukovodi radom istih.

- 5) Ista osoba može biti ponovno izabrana za Predsjednika.
- 6) Predsjednik SFDH je po svojoj funkciji predsjednik Izvršnog odbora SFDH.

#### **Članak 46.**

##### **1) Predsjednik SFDH:**

- brine se da rad SFDH i njegovih tijela bude usklađen sa Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima SFDH;
- zajedno s tajnikom SFDH vodi poslove SFDH sukladno odlukama Skupštine;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- utvrđuje nacrt prijedloga izmjena i dopuna Statuta;
- predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine SFDH;
- upravlja imovinom SFDH;
- podnosi izvješća o radu SFDH Skupštini SFDH;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun SFDH ;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima SFDH.

#### **Članak 47.**

- 1) Predsjednik je materijalno-financijski naredbodavac i odgovoran je za materijalno-financijsko poslovanje SFDH.

#### **Članak 48.**

- 1) Članovi Izvršnog odbora za svoj rad odgovorni su Predsjedniku, a preko njega Skupštini SFDH.

#### **Članak 49.**

- 1) Predsjednik može ovlastiti osobu koja će po određenim poslovima zastupati SFDH.
- 2) Ako Predsjednik smatra da su odluke Izvršnog odbora protivne Statutu dužan je sazvati sjednicu Skupštine na kojoj će se odlučiti o takvim odlukama Izvršnog odbora.
- 3) Predsjednik SFDH za svoj rad odgovara Skupštini SFDH.
- 4) Predsjednik podnosi Skupštini SFDH godišnje izvješće o svojem radu.

### **X. DOPREDSJEDNIK**

#### **Članak 50.**

- 1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika da obavlja poslove Predsjednika, njega u tim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.
- 2) Dopredsjednika SFDH bira Skupština Saveza na mandat od četiri godine.

### **XI. NADZORNI ODBOR**

#### **Članak 51.**

- 1) Nadzorni odbor je tijelo SFDH koje kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja SFDH.
- 2) Nadzorni odbor ima tri člana. Članove Nadzornog odbora bira Skupština SFDH. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.
- 3) Nadzorni odbor ima predsjednika kojeg biraju između sebe članovi Nadzornog odbora na konstituirajućoj sjednici. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela SFDH osim Skupštine.
- 4) Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednicu odbora i rukovodi njezinim radom.
- 5) Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

#### **Članak 52.**

- 1) Nadzorni odbor razmatra i kontrolira:
- primjenu zakona i ovog Statuta te drugih općih akata u radu SFDH;
  - izvršavanje prava i obveza svih tijela i članica SFDH;
  - materijalno i financijsko poslovanje.

#### **Članak 53.**

- 1) Pravo i obveza Nadzornog odbora je da o uočenim pojavama i svojim stavovima izvještava tijela SFDH, Izvršni odbor i Skupštinu SFDH te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

#### **Članak 54.**

- 1) Nadzorni odbor ima pravo od svih tijela SFDH zatražiti na uvid dokumentaciju i druge podatke radi utvrđivanja činjeničnog stanja.

#### **Članak 55.**

- 1) O sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik.
- 2) Svaki član Nadzornog odbora ima pravo zahtijevati da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.
- 3) Zapisnik sa sjednice potpisuju predsjednik i članovi Nadzornog odbora.

### **XII. STEGOVNI TUŽITELJ**

#### **Članak 56.**

- 1) Stegovni tužitelj SFDH prima zahtjeve za pokretanje Stegovnih postupaka te po njima postupuje.
- 2) Stegovni tužitelj može od tijela SFDH, članica SFDH, a po potrebi i drugih fizičkih i pravnih osoba, zatražiti podatke potrebne radi podnošenja stegovne optužnice.
- 3) Stegovni tužitelj može od Stegovnog suda zatražiti provođenje prethodnog postupka radi prikupljanja dokaza potrebnih za vođenje stegovnog postupka.
- 4) Nakon prikupljanja dokaza u smislu stavaka 2. i 3. ovog članka, stegovni tužitelj donosi odluku kojom će: ili stegovnu prijavu odbiti kao neutemeljenu ili podnijeti stegovnu optužnicu Stegovnom sudu.
- 5) Stegovnog tužitelja imenuje Izvršni odbor na vrijeme od četiri godine.
- 6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Stegovnog tužitelja, zamjenjuje ga Zamjenik Stegovnog tužitelja.

### **XIII. STEGOVNI SUD**

#### **Članak 57.**

- 1) Stegovni sud vodi stegovni postupak i izriče kazne zbog povreda članskih obveza i dužnosti sukladno optužnici podnesenoj od strane stegovnog tužitelja.
- 2) Stegovni sud ima tri člana i tri zamjenika koje bira Skupština SFDH iz redova članova članica SFDH.
- 3) Mandat članova Stegovnog suda traje četiri godine.
- 4) Stegovni sud ima predsjednika kojeg biraju između sebe članovi suda na konstituirajućoj sjednici.
- 5) Ukoliko se članovi Stegovnog suda ne mogu dogovoriti oko izbora Predsjednika Stegovnog suda, odluku o istom donijeti će Izvršni odbor SFDH.
- 6) O svojem radu Stegovni sud izvještuje Skupštinu kojoj je odgovoran za svoj rad.
- 7) Sjednice Stegovnog suda održavaju se po potrebi, a saziva ih predsjednik Stegovnog suda.
- 8) Na sjednici se pravovaljano odlučuje ako je na njoj nazočan ukupan broj članova, a odluke se donose većinom glasova.
- 9) Na sjednici se glasuje javno, ako se drugačije ne odluči.
- 10) O radu sjednice Stegovnog suda vodi se zapisnik.

#### Članak 58.

1) Stegovni sud u svojem radu postupava po Pravilniku o stegovnoj odgovornosti SFDH, a ovlašten je voditi postupak stegovne odgovornosti prema svim članicama SFDH, kao i članovima članica.

#### XIV. POVJERENSTVO ZA UZGOJ (PZU)

##### Članak 59.

- 1) Povjerenstvo za uzgoj je tijelo SFDH koje se bavi svim pitanjima vezanim za uzgoj mačaka, nostrifikacijom inozemnih rodovnica, Rodovnom knjigom SFDH i izmjenama i dopunama Uzgojnog pravilnika SFDH.
- 2) Povjerenstvo za uzgoj čine voditelji uzgoja svake pojedinačne članice SFDH i to po jedan voditelj uzgoja iz svake članice.
- 3) Članove Povjerenstva za uzgoj potvrđuje Skupština SFDH.
- 4) Mandat članova Povjerenstva za uzgoj traje četiri godine.
- 5) Povjerenstvo za uzgoj ima predsjednika kojeg biraju između sebe članovi povjerenstva na konstituirajućoj sjednici.
- 6) Ukoliko se članovi Povjerenstva za uzgoj ne mogu dogovoriti oko izbora Predsjednika Povjerenstva za uzgoj, odluku o istom donijeti će Izvršni odbor SFDH.
- 7) Predsjednik Povjerenstva za uzgoj saziva sjednicu i rukovodi njezinim radom.
- 8) Povjerenstvo za uzgoj donosi odluke većinom glasova članova Povjerenstva za uzgoj.

##### Članak 60.

- 1) Povjerenstvo za uzgoj u svojem radu postupava po Uzgojnom pravilniku SFDH.
- 2) Odluku o izmjenama i dopunama Uzgojnog pravilniku SFDH donosi Izvršni odbor SFDH na prijedlog Povjerenstva za uzgoj SFDH.

#### XV. PRIZNANJA I ODLIKOVANJA SFDH

##### Članak 61.

- 1) SFDH ustanovljuje priznanja i odlikovanja koja se dodjeljuju za zasluge na području felinologije.
- 2) Način ustanovljavanja i predlaganja te dodjele priznanja i odlikovanja propisuje se Pravilnikom o dodjeli priznanja i odlikovanja SFDH.

#### XVI. OPOZIV I ODGOVORNOSTI TIJELA SFDH

##### Članak 62.

- 1) Zastupnici u Skupštini SFDH odgovorni su za svoj rad i djelovanje Skupštini i članicama koje su ih izabrale u Skupštinu.
- 2) Predsjednik SFDH, članovi Izvršnog odbora, Stegovnog suda i Nadzornog odbora odgovorni su za svoj rad pojedinačno kao i za rad samog tijela Skupštini SFDH.
- 3) Članovi Izvršnog odbora odgovorni su za svoj rad Predsjedniku SFDH.

##### Članak 63.

- 1) Zastupnik u Skupštini SFDH može biti opozvan od članice SFDH koja ga je izabrala u Skupštinu.
- 2) U slučaju kada zastupnik u Skupštini ne obavlja svoje zastupničke dužnosti u skladu s interesima SFDH ili članice, ili ih uopće ne obavlja, Skupština može predložiti članici SFDH čiji je on zastupnik da ga opozove.
- 3) Opoziv zastupnika u Skupštini obavlja se po postupku i na način na koji je isti bio izabran.

#### Članak 64.

- 1) Skupština može i prije isteka vremena na koje su izabrani izabrati izmijeniti tijela SFDH, koje bira Skupština, u cjelini ili samo pojedine članove tih tijela, kao i predsjednika SFDH, ako prekorače dana im ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im dužnosti.
- 2) Prijedlog Skupštini za opoziv svih članova Izvršnog odbora ili pojedinačnih članova može podnijeti Nadzorni odbor ili 1/3 članica SFDH, a za pojedinog člana i Izvršni odbor.
- 3) Prijedlog Skupštini za opoziv svih članova Nadzornog odbora ili pojedinačnih članova može podnijeti Izvršni odbor ili 1/3 članica SFDH, a za pojedinog člana Nadzornog odbora i Nadzorni odbor.
- 4) Odluku o opozivu članova Stegovnog suda i razrješenju Predsjednika SFDH donosi Skupština.

### XVII. SREDSTVA SAVEZA I MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

#### Članak 65.

- 1) Za svoje obveze SFDH odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- 2) Imovinu SFDH čine:
  - nepokretne i pokretne stvari, materijalna prava i novčana sredstva kojima SFDH raspolaže, a služe ostvarivanju ciljeva i djelatnosti SFDH;
  - novčana sredstva koja je SFDH stekao uplatom naknada od strane članica, članova članica i dobrovoljnim prilozima i darovima;
  - novčana sredstva koja SFDH stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
  - druga imovinska prava.
- 3) Imovinom SFDH raspolaže Skupština, odnosno Izvršni odbor u skladu s odredbama zakona, ovog Statuta i dobivenih ovlaštenja od Skupštine.
- 4) Ostvarena dobit koristi se za ostvarivanje ciljeva SFDH.
- 5) Prestankom postojanja SFDH, imovina SFDH predaje se članicama SFDH razmjerno njihovom učešću.

#### Članak 66.

- 1) Naknade članica, doprinose od izložbi i natjecanja kao i naknade za usluge i druge naknade utvrđuje Izvršni odbor.

#### Članak 67.

- 1) Skupština donosi godišnji financijski plan kojim se osiguravaju sredstva za izvršenje zadataka SFDH.
- 2) Po isteku kalendarske godine Skupština donosi završni račun SFDH u skladu sa zakonom. Naredbodavac za izvršenje materijalno-financijskog plana je Predsjednik SFDH, odnosno članovi Izvršnog odbora koje odredi Predsjednik.
- 3) Općim aktom SFDH utvrđuje se način materijalno-financijskog poslovanja SFDH.

### XVIII. JAVNOST RADA

#### Članak 68.

- 1) Rad SFDH je javan.
- 2) Javnost rada u SFDH osigurava Predsjednik SFDH, odnosno Izvršni odbor i to:
  - izvješćivanjem članova o radu SFDH na sjednicama Skupštine;
  - korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično);
  - javnim priopćavanjem;
  - organiziranjem posebnih događanja;
  - na druge odgovarajuće načine.
- 3) Izjave kojima se tumače službeni stavovi ili zaključci o radu SFDH daje Predsjednik SFDH, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik ili Tajnik.



#### Članak 69.

- 1) Tijela SFDH dužna su odgovarati na pitanja koja se odnose na rad SFDH, a koja im upućuju nadležna tijela vlasti ili druga tijela.
- 2) Tijela SFDH dužna su razmotriti primjedbe i mišljenja koja im upućuju građani i njihove udruge, a koja se odnose na rad i razvoj SFDH.
- 3) Tijela SFDH dužna su sa svojim stavom upoznati građane odnosno udruge koje su podnijele prijedloge odnosno uputile mišljenja.

### XIX. TAJNIK SFDH

#### Članak 70.

- 1) Odluku o izboru i imenovanju tajnika SFDH donosi Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika SFDH na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u SFDH.
- 2) Tajnik Saveza:
  - vodi popis članica;
  - priprema materijal za sjednice Izvršnog odbora i Skupštine;
  - prisustvuje sjednicama Izvršnog odbora i Skupštine;
  - vodi evidencije prisutnosti članova na sjednicama Izvršnog odbora;
  - vodi brigu da se materijali sa sjednica Izvršnog odbora i drugih organa dostavljaju članovima tijela i članicama SFDH;
  - prati provođenje zaključaka Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, povjerenstava i radnih skupina;
  - organizira ili vodi zapisnike.
- 3) Tajnik SFDH usko surađuje s voditeljem Rodovne knjige i usko surađuje s voditeljima uzgoja (Povjerenstvom za uzgoj) članica SFDH.
- 4) Uz Predsjednika SFDH, Tajnik predstavlja SFDH i ovlaštena je osoba za zastupanje SFDH.

#### Članak 71.

- 1) Kada tajnik utvrdi da je opći akt ili pojedinačni akt SFDH donesen u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima upozorit će na to tijelo koje je takav akt donijelo.
- 2) Ako tijelo koje je donijelo akt i nakon upozorenja ostane pri svojem aktu, tajnik je dužan o tome obavijestiti Predsjednika i zatražiti od njega da sazove Skupštinu radi rasprave o tako donesenom dokumentu.

### XX BLAGAJNIK

#### Članak 72.

- 1) Odluku o izboru i imenovanju blagajnika SFDH donosi Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika SFDH na mandat od 4 godine.
- 2) Zadaci blagajnika su:
  - vodi brigu o financijskom poslovanju SFDH;
  - vodi blagajnički dnevnik u koji upisuje sve financijske promjene;
  - vodi brigu o plaćanju svih prispjelih obaveza SFDH;
  - izrađuje godišnji financijski plan prihoda i rashoda SFDH;
  - izrađuje financijska izvješća o utrošenim sredstvima koja podnosi Izvršnom odboru i Skupštini;
  - izrađuje godišnju bilancu, kao i završni račun, kao i sve obaveza vezane uz financijski rad Saveza.
- 3) Ulogu blagajnika može preuzeti stručni knjigovodstveni ili računovodstveni servis po prijedlogu Predsjednika SFDH.

## **XXI. SURADNJA SAVEZA S DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA**

### **Članak 73.**

- 1) U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka SFDH surađuje s drugim organizacijama i zajednicama, državnim upravnim tijelima, institucijama, zavodima i stručnim udrugama.

## **XXII. STATUT, OPĆI AKTI I NJIHOVE IZMJENE I DOPUNE**

### **Članak 74.**

- 1) Statut SFDH donosi Skupština SFDH na prijedlog Izvršnog odbora, na način i po postupku utvrđenim Statutom i Poslovníkom o radu Skupštine SFDH.
- 2) Statut SFDH smatra se donesenim kad ga prihvati dvotrećinska većina nazočnih zastupnika na Skupštini.

### **Članak 75.**

- 1) Nacrt prijedloga izmjena i dopuna Statuta i općih akata SFDH predlaže Predsjednik Izvršnom odboru SFDH, a Izvršni odbor utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna i dostavlja Skupštini SFDH na usvajanje na način i po postupku propisanom za donošenje Statuta i drugih općih akata.
- 2) Nakon što utvrdi prijedlog izmjena i dopuna Statuta ili drugog općeg akta, Izvršni odbor ga upućuje na odlučivanje Skupštini.
- 3) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta i općih akata mogu dati Izvršni odbor ili Predsjednik SFDH.
- 4) Inicijativu može dati i trećina članica SFDH podnošenjem prijedloga Predsjedniku.

### **Članak 76.**

- 1) Statuti članica SFDH moraju biti usklađeni s ovim statutom i ne smiju biti u koliziji, sve na način i u rokovima propisanim člankom 17. ovog Statuta.

## **XXIII. PRESTANAK RADA**

### **Članak 77.**

- 1) SFDH prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.
- 2) U slučaju prestanka rada SFDH, njegovom likvidacijom i brisanjem iz registra udruga s njegovom imovinom postupit će se shodno odredbama važećeg Zakona o udrugama.
- 3) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine SFDH, ista donosi odluku o prestanku postojanja SFDH dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine SFDH.

## **XXIV. LIKVIDATOR**

### **Članak 78.**

- 1) Likvidatora SFDH imenuje i opoziva Skupština.
- 2) Likvidator zastupa SFDH u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje SFDH do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

## XXV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 79.

1) Opći akti SFDH uskladit će se s odredbama ovog Statuta najkasnije u roku od godinu dana od dana stupanja Statuta na snagu.

### Članak 80.

1) Pitanja koja nisu detaljno uređena ovim Statutom razraditi će se pravilnicima.

### Članak 81.

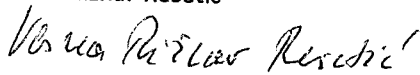
1) Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje s važenjem Statut Saveza felinoloških društava Hrvatske donesen na Skupštini Saveza od 05.05.2016. godine.

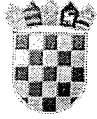
### Članak 82.

- 1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.
- 2) Tumačenje odredbi ovoga Statuta daje Skupština SFDH.

PREDSJEDNICA SAVEZA FELINOLOŠKIH  
DRUŠTAVA HRVATSKE

Vesna Rižnar-Rešetić





REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA  
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog  
Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2021-02/1390, URBROJ: 251-07-11-21-5 od 24.  
studenog 2021. godine

VODITELJICA ODJELA  
ZA REGISTRACIJU UDRUGA  
Nataša Bramberger, dipl. iur.

